

Projekt

z dnia 21 września 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY MIEDŹNA**

z dnia 2021 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu Gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub zabytków znajdujących się w Gminnej Ewidencji Zabytków znajdujących się na terenie Gminy Miedźna

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021r., poz. 1372. z późn. zm.), art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2021r., poz 710 z późn. zm.)

Rada Gminy Miedźna uchwała

§ 1. Zasady i tryb udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w Gminnej Ewidencji Zabytków znajdujących się na terenie Gminy Miedźna.

§ 2. O dotację na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku może ubiegać się osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna posiadająca tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 3. 1. Z budżetu Gminy Miedźna mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytku lub znajdującym się w Gminnej Ewidencji Zabytków położonych na terenie Gminy Miedźna.

2. Dotacja celowa na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach obejmujące prace w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych.

3. Dotacja celowa na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych

4. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną, naukową lub jeżeli stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych dotacja może być udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych.

5. W przypadku, gdy wnioskodawca otrzymuje również dotacje z innych środków publicznych, kwota dotacji przyznanej z budżetu gminy Miedźna, wraz z kwotami przyznanymi na ten cel z innych środków publicznych, nie może przekroczyć 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku.

§ 4. 1. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- a) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, adres lub nazwę, adres i siedzibę jednostki organizacyjnej (wnioskodawcy),
- b) dokument potwierdzający tytuł władania,
- c) dane obiektu uwidocznione w rejestrze zabytku lub Gminnej Ewidencji Zabytków,

- d) decyzje Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku oraz projekt i pozwolenie na budowę, jeżeli jest wymagane,
- e) wnioskowaną kwotę dotacji,
- f) kosztorys przewidywanych prac lub robót budowlanych,
- g) planowany termin zakończenia prac objętych wnioskiem,
- h) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów.

2. Formularz wniosku o dofinansowanie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Wniosek o którym mowa w § 4 ust. 1 składa się do Wójta Gminy Miedzna w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym dotacja ma zostać udzielona.

2. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub stanu zagrożenia zniszczeniem lub uszkodzeniem zabytku wpisanym do rejestru zabytków dopuszcza się możliwość składania wniosku o udzielenie dotacji w innym terminie niż określony w ust. 1.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć dodatkowo dokumentację potwierdzającą wystąpienie zdarzenia wraz z uzasadnieniem potrzeby natychmiastowego wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót przy zabytku.

4. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Miedzna.

5. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku nie jest równoznaczne z jej przyznaniem i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.

§ 6. 1. Dotacje na wniosek Wójta Gminy Miedzna przyznaje Rada Gminy Miedzna w formie uchwały w której określa się:

- 1) podmiot dotowany,
- 2) wykaz prac lub robót na wykonanie których przyznano dotację,
- 3) kwotę przyznanej dotacji,

2. Uchwała o której mowa w ust. 1 stanowi podstawę do zawarcia umowy z podmiotem dotowanym.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miedzna.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XXVI/185/2008 Rady Gminy Miedzna z dnia 16 września 2008r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu Gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków znajdujących się na terenie Gminy Miedzna, sposobu jej rozliczania i kontroli, zmieniona Uchwałą Nr XXVII/207/2008 Rady Gminy Miedzna z dnia 28 października 2008.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Miedźna
z dnia.....2021 r.

Wniosek o udzielenie w roku dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków na terenie Gminy Miedźna

1. Nazwa i adres Wnioskodawcy:

.....
.....

2. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością:

.....
.....

3. Dane obiektu wpisanego do rejestru zabytków:

.....
.....

4. Kosztorysowa wartość planowanych robót:

.....
.....

5. Kwota dotacji o którą ubiega się Wnioskodawca:

.....
.....

6. Informacje o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacje o wystąpieniu o takie środki do innych podmiotów:

.....
.....
.....

7. Planowane do wykonania prace i zakres robót (opisać i wymienić jakie):

.....
.....
.....
.....

8. Orientacyjny termin wykonania prac:

Należy dołączyć kserokopie pozwolenia na wykonanie planowanych prac (konserwatora)